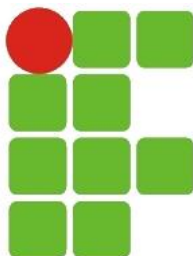




SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ.

**EDITAL Nº 004/2014/IFPI/  
*Campus Teresina Zona Sul***



**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO**

**TERESINA-PI,  
16 de junho de 2014**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ.  
CAMPUS TERESINA ZONA SUL**

**EDITAL Nº 004, DE 16 DE JUNHO DE 2014.**

**A DIRETORA GERAL DO CAMPUS TERESINA ZONA SUL**, no uso de suas atribuições legais, torna público o período de inscrições para o Processo Seletivo Simplificado para o Campus Teresina Zona Sul, com vistas à contratação de Professor Substituto, por tempo determinado, para atender às necessidades pedagógicas da instituição, nos termos da Lei nº 8.745, de 09/12/93 (DOU de 10/12/93), com as alterações da legislação posterior.

## **1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1.** A seleção de que trata este Edital destina-se ao preenchimento de vagas conforme especificação abaixo:

O candidato deverá possuir habilitação específica equivalente do cargo, sem prejuízo de atendimento do Requisito Específico, abaixo discriminado:

<b>EIXO</b>	<b>CÓDIGO/CURSO/ DISCIPLINA</b>	<b>Vagas</b>	<b>Regime de Trabalho</b>	<b>Habilitação Exigida</b>
Gestão e Negócios/Administração	Disciplinas da Área de Gestão e Negócios nos cursos de nível básico, técnico e tecnológico	(01 + CR*)**	40 horas semanais	Graduação em Administração; Tecnólogo em Gestão.

(\*) CR = Cadastro de Reserva

(\*\*) Serão classificados até 8(oito) candidatos na Análise/Avaliação de Títulos

**1.2.** O processo seletivo constará de:

- Análise/Avaliação de Títulos (**Eliminatória e Classificatória**);
- Prova de Desempenho Didático (**Eliminatória e Classificatória**).

1.3. O regime de trabalho para o candidato selecionado para a vaga acima será de **40 (quarenta) horas semanais** em dois turnos de trabalho a serem estabelecidos pela Diretoria de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí - Campus Teresina Zona Sul, de acordo com as necessidades da Instituição.

## 2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições serão realizadas **exclusivamente via internet**, no endereço eletrônico **www.ifpi.edu.br/concursos**, no período de **23 a 27 de junho de 2014**, mediante o preenchimento do Formulário de Inscrição e do pagamento da taxa de inscrição.

2.2. O pagamento da taxa de inscrição será feito exclusivamente por meio de **Boleto Bancário (GRU-Cobrança)**, disponível no endereço eletrônico **www.ifpi.edu.br/concursos**. A taxa deve ser recolhida preferencialmente em qualquer agência do Banco do Brasil, podendo ainda ser paga em qualquer correspondente bancário. O valor da inscrição é de **R\$ 50,00(cinquenta reais)**.

Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o teor do Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos nele expressos. O edital estará disponível no endereço eletrônico **www.ifpi.edu.br/concursos**, bem como será afixado na Portaria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí - Campus Teresina Zona Sul.

2.3. A inscrição implica compromisso tácito, por parte do candidato, de aceitar as normas e condições estabelecidas neste edital em relação às quais não poderá alegar desconhecimento ou discordância.

2.4. Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição.

2.5. As informações prestadas no ato da inscrição e o pagamento da taxa de inscrição serão de responsabilidade exclusiva do candidato. Em hipótese alguma haverá restituição do valor da taxa de inscrição.

2.6. Informações a respeito da seleção serão fornecidas por meio dos seguintes telefones de contato: (86) 3131-4802 e 3131-4830 no horário de 08:00h às 11:30h e das 14:00h às 17:30h.

## 3. DA ANÁLISE/AVALIAÇÃO DE TÍTULOS

3.1. Após realizar sua inscrição conforme as disposições do item anterior, o candidato deverá comparecer ao IFPI/Campus Teresina Zona Sul, localizado na Av. Pedro Freitas, nº 1020, Bairro Vermelha, CEP-640.018-000, **até o dia 27 de junho de 2014 (último dia de inscrições)** para realizar a entrega dos títulos junto à Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado. A entrega deverá ser realizada nos seguintes setores e horários: manhã **Coordenação de Cursos** e tarde **Coordenação Pedagógica** no **Campus Teresina Zona Sul** durante os horários constantes no subitem 2.6. Convém ressaltar que, segundo a Portaria nº 11, nos dias de jogos da Seleção Brasileira na Copa do Mundo 2014 o expediente na instituição será encerrado às 12:30h.

**3.2.** Na entrega dos títulos, o candidato deverá apresentar:

**3.2.1.** Original e cópia de Registro de Identidade (RG);

**3.2.2.** Original e cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);

**3.2.3.** Cópias dos documentos que comprovem a titulação exigida (conforme subitem 1.1), conferidas pelos originais, quando não autenticadas em cartório;

**3.2.4.** Original e Fotocópia do comprovante de recolhimento da taxa de inscrição no valor de R\$50,00 (cinquenta reais);

**3.2.5.** Cópia dos documentos que comprovem a titulação e a experiência constantes no quadro do subitem abaixo;

**3.3.** O valor máximo da prova de títulos será de 100 (cem) pontos conforme quadro abaixo **(Vide anexo IV):**

COMPONENTE AVALIADO	TÍTULO(S)	Nº DE PONTOS	TOTAL GERAL DE PONTOS POR TÍTULO OU COMPROVANTE DE EXPERIÊNCIA APRESENTADO
FORMAÇÃO ACADÊMICA	DOUTORADO	40	40
	MESTRADO	30	30
	ESPECIALIZAÇÃO (360 h)	20	20
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	EXPERIÊNCIA NA ATIVIDADE DOCENTE NA ÁREA DO CURSO	06 (Vide item 3.3.6)	30
ATIVIDADE DE PESQUISA	PUBLICAÇÕES, EDITOR, TRADUTOR, PROJETOS, ORIENTADOR E/OU CO-ORIENTADOR	30 (Vide anexo IV)	30
<b>TOTAL GERAL DE AVALIAÇÃO DOS TÍTULOS</b>			<b>100</b>

**3.3.1.** Para fins de pontuação do subitem 3.3 - **Formação Acadêmica** - será considerado o título de maior pontuação e apenas uma única vez, observadas as disposições dos subitens seguintes.

**3.3.2. Diploma de Curso de Doutorado com respectivo Histórico**, em área afim do curso/disciplina a que concorre ou na área de Educação, obtido em curso credenciado pelo Conselho Nacional de Educação ou, quando estrangeiro, devidamente revalidado: 40 (quarenta) pontos (nº máximo de títulos: 01, um);

**3.3.3. Diploma de Curso de Mestrado com respectivo Histórico**, em área afim do curso/disciplina a que concorre ou na área de Educação, obtido em curso

credenciado pelo Conselho Nacional de Educação ou, quando estrangeiro, devidamente revalidado: 30 (trinta) pontos (nº máximo de títulos: 01, um);

- 3.3.4. Certificado de Curso de Pós-Graduação “Lato Sensu” com respectivo Histórico**, em área afim do curso/disciplina a que concorre ou na área de Educação, obtido em curso que atenda às prescrições da Resolução nº 1/2001, do Conselho Nacional de Educação ou, quando estrangeiro, devidamente revalidado: 20 (vinte) pontos (nº máximo de títulos: 01, um);
- 3.3.5.** Não serão computadas certidões e declarações como Títulos de Pós-Graduação, somente serão considerados Diplomas e Certificados acompanhados do correspondente Histórico;
- 3.3.6.** Tempo de efetivo exercício de atividades docentes desenvolvidas: serão considerados **6 (seis)** pontos por ano ou fração superior a 6 (seis) meses, até o máximo de 30 (trinta), mediante comprovação do exercício por meio da apresentação de comprovantes originais e fotocópias: Carteira de trabalho (CTPS) - página de identificação e de contrato; Certidão por tempo de serviço ou termo de posse com o último contracheque; Declaração do órgão ou pessoa jurídica competente (devidamente identificada) com o contrato de trabalho e/ou Portaria publicada no Diário Oficial do Município, Estado ou União (DOM, DOE e DOU);
- 3.3.7.** Os documentos que comprovem a Experiência Profissional deverão trazer explicitamente o início e o fim do tempo de exercício profissional.
- 3.4.** Os diplomas e/ou certificados em Língua Estrangeira somente serão aceitos se acompanhados de tradução realizada por Tradutor Público Juramentado;
- 3.5.** Receberá nota zero o candidato que não entregar os títulos na forma, no prazo e no local estipulados neste edital;
- 3.6.** Os comprovantes de Monitorias e Estágios não serão aceitos como atividades docentes.
- 3.7.** Documentos que não façam parte do quadro constante do subitem 3.3 e não respeitem as disposições estabelecidas nos demais subitens constantes do item 3 não serão recebidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.
- 3.8.** O resultado da Análise/Avaliação de Títulos será divulgado no endereço [www.ifpi.edu.br/concursos](http://www.ifpi.edu.br/concursos) e nos murais do IFPI/Campus Teresina Zona Sul **até o dia 04 de julho de 2014.**

#### **4. DA PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO**

- 4.1.** Participará da Prova de Desempenho Didático o candidato que comprovar a titulação mínima exigida para a vaga a que concorre (vide subitem 1.1) e tenha sido classificado na Análise/Avaliação de Títulos entre os oito primeiros candidatos. Em caso de empate na última colocação, todos os candidatos empatados nesta colocação estarão habilitados a participar da Prova de Desempenho Didático.

- 4.2.** Os cronogramas do sorteio e de realização da prova didática serão publicados no endereço [www.ifpi.edu.br/concursos](http://www.ifpi.edu.br/concursos), decorridos até cinco dias úteis após o prazo final para a entrega de títulos mencionada no subitem 3.1 deste edital.
- 4.3.** O sorteio do tema (conteúdo) será realizado 24 (vinte e quatro) horas antes de sua realização, de modo impreterível e improrrogável. O candidato que não comparecer ao sorteio do tema, no dia e hora determinados, será eliminado sumariamente do presente processo seletivo. Se a quantidade de inscritos exigir dois ou mais dias para a realização da prova didática, os candidatos poderão ser divididos em grupos por dia de realização a critério da Comissão Organizadora, respeitando-se o prazo de 24 (vinte e quatro) horas previsto para o sorteio do tema (conteúdo) da prova didática.
- 4.4.** À Prova de Desempenho Didático será atribuída nota de 0 (zero) a 100 (cem) pontos e consistirá numa aula de 50 (cinquenta) minutos, ministrada perante uma banca examinadora designada pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo. O conteúdo dessa prova será sorteado no dia anterior à data de sua realização. O candidato, que não comparecer ao sorteio dos conteúdos no dia e hora determinados, será eliminado sumariamente do Processo de Seleção.
- 4.5.** O candidato deverá apresentar à Banca Examinadora o original do documento de identidade, bem como entregar obrigatoriamente o plano de aula em 03 (três) vias.
- 4.6.** A avaliação da Prova de Desempenho Didático consistirá na análise dos itens descritos no quadro a seguir:

ITEM	CRITÉRIOS A SEREM AVALIADOS	PONTUAÇÃO MAXIMA
<b>1. Plano de aula</b>	a) Objetivos b) Conteúdos programáticos c) Estratégias de ensino d) Duração da aula e) Avaliação de aprendizagem f) Referências bibliográficas	(20 pontos)
<b>2. Desenvolvimento da aula</b>	a) Domínio do conteúdo b) Operacionalização dos conteúdos c) Utilização das estratégias e recursos didáticos d) Procedimentos avaliativos e) Controle do tempo	(80 pontos)

## 5. DO RESULTADO FINAL

- 5.1.** Serão considerados habilitados os candidatos que obtiverem no mínimo **60 (sessenta)** pontos na Prova de Desempenho Didático.

- 5.2.** O resultado final será calculado pela média aritmética dos pontos obtidos pelo candidato nas duas etapas do Processo Seletivo.
- 5.3.** O resultado final do Processo Seletivo Simplificado, com a relação dos candidatos aprovados, por ordem de classificação, será homologado pelo Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí – IFPI e será publicado no Diário Oficial da União, e divulgado no endereço eletrônico [www.ifpi.edu.br](http://www.ifpi.edu.br), bem como, nos quadros de avisos do Campus Teresina Zona Sul, até o dia **18 de julho de 2014**.

## **6. DA CLASSIFICAÇÃO**

- 6.1.** Os candidatos habilitados serão classificados na ordem decrescente do total de pontos obtidos na média aritmética final.
- 6.2.** Em caso de empate serão considerados os seguintes aspectos, por ordem de prioridade:
- a) Tiver idade superior a 60 anos, até o último dia de inscrição neste processo seletivo, conforme art. 27, parágrafo único, da Lei Nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto do Idoso);
  - b) Maior número de pontos na Prova de Desempenho Didático;
  - c) Obter o maior número de pontos na Prova de Títulos;
  - d) O candidato que tiver mais idade.

## **7. DO CANDIDATO CLASSIFICADO**

- 7.1.** O candidato aprovado será contratado como Professor Substituto, considerando-se a classificação obtida e o número de vagas.
- 7.2.** O candidato selecionado será contratado por tempo determinado, por um período de até 01 (um) ano, sendo permitida a prorrogação desde que o prazo total não exceda 02 (dois) anos. (Art. 4º da Lei nº. 8.745/93, com a redação dada pela Lei nº. 10.667, de 14/05/2003, publicada no DOU de 15 subsequente e §1º).
- 7.3.** Não poderá ser contratado o candidato que for professor de Magistério Superior e/ou de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico das Instituições Federais de Ensino. Caso seja ocupante de cargo público, que não o de magistério, poderá ser contratado desde que comprovada a compatibilidade de horários (Art. 6º da Lei nº. 8.745/93, com a redação dada pela Lei nº. 9.849, de 26/10/99, publicada no DOU de 27 subsequente).
- 7.4.** Não poderá ser contratado candidato que já tenha tido vínculo com qualquer Instituição Federal de Ensino na condição de Professor Substituto, Temporário ou Visitante, nos termos da Lei nº.8.745/93, antes de decorridos 24 meses do encerramento de seu contrato anterior (Art. 9º da mencionada Lei nº. 8.745/93, com a redação dada pela Lei nº. 9.849, de 26/10/99, publicada no DOU de 27 subsequente).
- 7.5.** Só poderão ser contratados candidatos de nacionalidade brasileira ou naturalizados, que estejam em gozo dos direitos políticos, em dia com as obrigações eleitorais e militares

(para o sexo masculino) e tenham idade mínima de 18 anos, até o último dia das Inscrições.

**7.6.** No caso de candidato na condição de servidor público inativo, a acumulação de proventos e vencimentos do cargo objeto do Processo Seletivo somente será permitida quando se tratar de cargos, funções ou empregos acumuláveis na atividade, na forma autorizada pela Constituição Federal. Caso contrário, a contratação dar-se-á somente após a opção pelo candidato entre os proventos e os vencimentos no novo cargo (Emenda Constitucional nº. 20, de 15/12/98).

**7.7.** A remuneração do Professor Substituto será feita com base no valor estabelecido para o Nível 1 da Classe das carreiras do Magistério, correspondente à respectiva titulação, calculada de acordo com o regime de trabalho, conforme **Anexo I** deste edital.

**7.8.** O candidato a ser contratado deverá apresentar à Diretoria de Desenvolvimento de Recursos Humanos, original e xérox dos seguintes documentos:

- a) Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor com o último comprovante de votação;
- b) Certidão de Casamento ou Nascimento;
- c) Cadastro para Módulo de Dependentes com cópias da Certidão de Nascimento e CPF dos Dependentes (se houver);
- d) Certificado de Alistamento Militar (sexo masculino) – 2 cópias;
- e) PIS / PASEP;
- f) Declaração de Acumulação ou Termo de Responsabilidade – 2 cópias;
- g) Dados Bancários (Banco/Agência/Conta) junto ao Banco do Brasil;
- h) 2 (duas) fotos 3X4;
- i) Exame médico de Grupo Sanguíneo e Fator RH;
- j) Documento Comprobatório de primeiro emprego (dia/mês/ano de ingresso);
- k) Formulário de autorização de acesso à declaração de ajuste anual de imposto de renda da pessoa física;
- l) Declaração de bens e valores ou cópia da declaração do imposto de renda pessoa física.

## **8. DA VALIDADE**

**8.1.** O Processo Seletivo Simplificado terá validade de 01 (um) ano, a contar da data de publicação da homologação do resultado final no Diário Oficial da União.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**9.1.** Não caberá recurso quanto ao resultado de qualquer uma das etapas do Processo Seletivo.



**9.2.** Os candidatos não selecionados terão um prazo de **60 (sessenta) dias**, após o resultado do respectivo Processo Seletivo, para a retirada de sua documentação, que, após esse prazo, será incinerada.

**9.3.** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

Teresina, 16 de junho de 2014

***Francisca Assunção Almeida Felix***  
**DIRETORA GERAL DO CAMPUS TERESINA ZONA SUL**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR  
SUBSTITUTO**

**EDITAL Nº 004, DE 16 DE JUNHO DE 2014.**

**ANEXO I**

REMUNERAÇÃO DO PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO -  
SUBSTITUTO / TEMPORÁRIO, CONTRATADO COM O FUNDAMENTO NO INCISO IV E X DO  
ART. 2º DA LEI Nº8.745, DE 1993

**VIGÊNCIA:** A Partir de 1º de março de 2013.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Art.7º, inciso I da Lei nº8.745, de 09/12/1993, publicada no DOU de 10  
subsequente, combinado com o art. 16 da Lei nº 12.772, de 28/12/2012, DOU de 31/12/2012 e a  
ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 2, de 17/07/2009, publicada no DOU de 20/07/2009.

<b>REMUNERAÇÃO DO PROFESSOR SUBSTITUTO 40 HORAS</b>						
<b>ITEM</b>	<b>NÍVEL</b>	<b>GRADUAÇÃO</b>	<b>APERFEIÇOAMENTO</b>	<b>ESPECIALIZAÇÃO</b>	<b>MESTRADO</b>	<b>DOCTORADO</b>
DI	1	R\$ 2.714,89 VB= R\$ 2.714,89	R\$ 2.825,11 VB = R\$ 2.714,89 RT = R\$ 110,22	R\$ 2.968,02 VB = R\$ 2.714,89 RT = R\$ 253,13	R\$ 3.549,65 VB = R\$ 2.714,89 RT = R\$ 835,05	R\$ 4.649,65 VB = R\$ 2.714,89 RT = R\$ 1.9034,76

VB= Vencimento Básico

RT = Retribuição por Titulação

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR  
SUBSTITUTO**

**EDITAL Nº 004, DE 16 DE JUNHO DE 2014.**

**ANEXO II**

**CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROFESSOR  
SUBSTITUTO**

<b>ETAPAS/ATIVIDADES</b>	<b>DATA DE REALIZAÇÃO (PREVISÃO)</b>
Publicação do Edital no DOU	<b>18 de junho de 2014</b>
Período de Inscrição	<b>23 a 27 de junho de 2014</b>
Prazo para Pagamento da Taxa de Inscrição	<b>até 27 de junho de 2014</b>
Prazo final para entrega dos títulos	<b>até 27 de junho de 2014</b>
Divulgação do Resultado da prova de títulos	<b>até 04 de julho de 2014</b>
Divulgação do Calendário de Sorteio da Prova Didática	<b>até 07 de julho de 2014</b>
Sorteio do conteúdo da Prova de Desempenho Didático	Definida no Calendário da prova de Desempenho Didático
Realização da Prova de Desempenho Didático	Definida no Calendário da prova de Desempenho Didático
Resultado da Prova de Desempenho Didático e Resultado Final do Processo Seletivo	<b>até 18 de julho de 2014</b>
<b>OBSERVAÇÃO:</b> Este Cronograma poderá sofrer alterações, em razão do número de inscritos. Qualquer alteração no cronograma será divulgada no endereço eletrônico: <a href="http://www.ifpi.edu.br">www.ifpi.edu.br</a>	

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR  
SUBSTITUTO**

**EDITAL Nº 004, DE 16 DE JUNHO DE 2014.**

**ANEXO III**

**RELAÇÃO DE TEMAS DE CURSO / DISCIPLINAS  
(PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO – PEDAGÓGICO)**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROFESSOR SUBSTITUTO**

- 01.** Características do Comportamento Empreendedor
- 02.** Empreendedorismo e Inovação
- 03.** Análise de Custos e Formação de Preços
- 04.** Recrutamento e Seleção de Pessoal
- 05.** Controle de Qualidade
- 06.** Gestão de Benefícios
- 07.** Plano de Negócios
- 08.** Gestão Estratégica de Pessoas
- 09.** Gestão do Composto de Marketing
- 10.** Estudo de Idéias e Oportunidades de Negócios

# PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO

**EDITAL Nº 004, DE 16 DE JUNHO DE 2014.**

## ANEXO IV

1. A Prova de Títulos terá o valor de 100 (cem) pontos, obedecendo aos critérios estabelecidos de acordo com os quadros a seguir:

TÍTULOS	PONTOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
<b>1. FORMAÇÃO ACADEMICA</b>		
1.1 Doutorado		40
a) em área de conhecimento ou disciplina objeto do Processo Seletivo Simplificado	40	
b) em área correlata	20	
1.2 Mestrado		
a) Em área de conhecimento ou disciplina objeto do Processo Seletivo Simplificado	20	
b) Em área correlata	10	
1.3 Especialização (mínimo de 360 horas)		
a) em área de conhecimento ou disciplina objeto do Processo Seletivo Simplificado.	10	
b) em área correlata	5	
<b>2. ATIVIDADES DE DOCENCIA E EXPERIENCIA PROFISSIONAL</b>		<b>30</b>
2.1 Comprovante de tempo de exercício de magistério em quaisquer dos níveis da educação básica	2 p/ano	8
2.2 Comprovante de tempo de exercício de magistério em nível superior	2 p/ano	8
2.3 Comprovante de tempo de experiência profissional, exceto de magistério, na área de conhecimento ou disciplina objeto do concurso	2 p/ano	8
2.4. Comprovante de aprovação em Concurso Público	3p/concurso	3
2.5 Participação em bancas examinadoras		
a) Concurso Público	1p/banca	3
b) Tese de Doutorado	1p/banca	3
c) Dissertação de Mestrado	1p/banca	3
d) Especialização	0,5p/banca	3
e) Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	0,5p/banca	3
<b>3 ATIVIDADES DE PESQUISA</b>		<b>30</b>
3.1 Publicação de trabalhos científicos em periódicos com ISSN	2p/trabalho	10
3.2 Publicação em sítio eletrônico especializado com ISSN	1 p/publicação	3
3.3 Publicação de livros com ISBN	6 p/livro	12
3.4 Publicação de capítulos de livros com ISBN	2 p/capitulo	6
3.5 Editor ou organizador de livro publicado com ISBN	4p/livro	4
3.6 Tradução de livro com ISBN	4p/livro	4
3.7 Tradução de capítulos de livro com ISBN	2p/capitulo	4
3.8 Publicação de trabalhos completos em congressos internacionais	1p/ trabalho	5
3.9 Publicação de trabalhos completos em congressos nacionais	0,6 p/trabalho	3
3.10 Patentes devidamente licenciadas	2,5p/patente	5
3.11 Projeto de pesquisa financiados	2p/projeto	6
3.12 Orientação de doutorado concluído	4 p/aluno	8
3.13 Co-orientação de doutorado concluído	2 p/aluno	4
3.14 Orientação de mestrado concluído	2p/aluno	4
3.15 Co- orientação de mestrado concluído	1p/aluno	2
3.16 Orientação de Iniciação Científica (IC) concluída	0,5p/aluno	6
3.17 Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	0,5p/aluno	5
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>